

k) Planes y programas de la institución en ejecución

| Plan Estratégico Institucional | | | | NO APLICA, debido a que el CONAGOPARE GUAYAS, no cuenta con Plan Estratégico Institucional. | | | | |
|---|--|--|-------|---|-----------------|----------------------|---|--|
| Plan Operativo Anual - POA y sus reformas aprobadas | | | | POA Inicial CONAGOPARE GUAYAS 2022 | | | | |
| Plan Anual de Inversiones (PAI) | | | | NO APLICA | | | | |
| Plan Anual de Inversiones (PAI) | | | | NO APLICA, debido a que el CONAGOPARE GUAYAS, no cuenta con Plan Anual de Inversión. | | | | |
| Tipo (Programa, proyecto, acciones) | Nombre del programa, proyecto o acción | Objetivos estratégicos | Metas | Montos presupuestados programados | Fecha de inicio | Fecha de culminación | Estado actual de avance por proyecto (link para descargar el documento) | Link para descargar el documento completo del proyecto aprobado por la SENPLADES |
| Acciones | Representación institucional | Incidir en el CONAGOPARE NACIONAL para la gestión de créditos no reembolsables por parte del Banco del Estado a los GADPR de Los Ríos | 100% | 0,00 | 4/1/2021 | 31/12/2021 | NO APLICA | NO APLICA |
| Acciones | Gestión nacional | Gestionar ante INMOBILIAR y aliados, el comodato o entrega de un espacio propio para el desarrollo de los objetivos institucionales del CONAGOPARE-LOS RÍOS. | 70% | 0,00 | 4/1/2021 | 31/12/2021 | NO APLICA | NO APLICA |
| Acciones | Gestión provincia | | 100% | 0,00 | 4/1/2021 | 31/12/2021 | NO APLICA | NO APLICA |
| Acciones | Coordinación técnica de asesorías a nivel institucional asistencia | Desarrollar proyectos de fortalecimiento institucional y asesoría que involucre a todas las áreas del CONAGOPARE - LOS RÍOS, en el mejoramiento de las capacidades y potencialidades de la ciudadanía en el sector rural | 90% | 0,00 | 4/1/2021 | 31/12/2021 | NO APLICA | NO APLICA |
| Acciones | Capacitación rendición de cuentas 2020 | | 90% | 0,00 | 4/1/2021 | 31/12/2021 | NO APLICA | NO APLICA |
| Acciones | Capacitación cootad | | 90% | 0,00 | 4/1/2021 | 31/12/2021 | NO APLICA | NO APLICA |
| Acciones | Capacitación participación ciudadana | | 90% | 0,00 | 4/1/2021 | 31/12/2021 | NO APLICA | NO APLICA |
| Acciones | Capacitación presupuesto participativo 2021 | | 90% | 0,00 | 4/1/2021 | 31/12/2021 | NO APLICA | NO APLICA |
| Acciones | Capacitación planificación del desarrollo rural | | 80% | 0,00 | 4/1/2021 | 31/12/2021 | INFORMES MENSUALES | NO APLICA |
| Acciones | Capacitación en cierre sigad 2020 y apertura 2021 | | 80% | 0,00 | 4/1/2021 | 31/12/2021 | INFORMES MENSUALES | NO APLICA |
| Acciones | POA 2021 GAD Parroquiales | Capacitar a los sistemas participativos y a los consejos de planificación sobre la planificación del desarrollo, los presupuestos participativos y la rendición de cuentas que permita tender puentes de diálogo entre las Unidades Básicas de Participación y las Organizaciones de la Sociedad Civil con las autoridades de los GADPR- Los Ríos. | 80% | 0,00 | 4/1/2021 | 31/12/2021 | INFORMES MENSUALES | NO APLICA |
| Acciones | Capacitación Planificación Participativa 2021 | | 80% | 0,00 | 4/1/2021 | 31/12/2021 | INFORMES MENSUALES | NO APLICA |
| Acciones | Estudios de proyectos | Capacitar y promover la gestión soberana de la cooperación internacional no-reembolsable, canalizándola como un mecanismo para el desarrollo | 90% | 0,00 | 4/1/2021 | 31/12/2021 | INFORMES MENSUALES | NO APLICA |
| Acciones | Presupuestos de obras | | 60% | 0,00 | 4/1/2021 | 31/12/2021 | INFORMES MENSUALES | NO APLICA |
| Acciones | Fiscalización obra | | 90% | 0,00 | 4/1/2021 | 31/12/2021 | INFORMES MENSUALES | NO APLICA |

| | | | | | | | | |
|--|--|---|------|-------------------------------------|------------------|------------|--------------------|--|
| Acciones | Supervisión de obra | Desarrollar como un instrumento para el cumplimiento de las competencias y cumplimiento de los Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial. | 90% | 0,00 | 4/1/2021 | 31/12/2021 | INFORMES MENSUALES | NO APLICA |
| Acciones | Revisión técnica pliegos | | 80% | 0,00 | 4/1/2021 | 31/12/2021 | INFORMES MENSUALES | NO APLICA |
| Acción | Soporte sercop: menor cuantía en obras | | 50% | 0,00 | 4/1/2021 | 31/12/2021 | INFORMES MENSUALES | NO APLICA |
| Acción | Perfeccionamiento de contrato y convenios | Promover un conjunto de parroquias que organicen y desarrollen sus competencias exclusivas mediante mecanismos que generen complementariedades para la solución de problemáticas comunes. | 90% | 0,00 | 4/1/2021 | 31/12/2021 | INFORMES MENSUALES | NO APLICA |
| Acción | Revisión jurídica de pliegos | | 90% | 0,00 | 4/1/2021 | 31/12/2021 | INFORMES MENSUALES | NO APLICA |
| Acción | Asesoría jurídica | | 100% | 0,00 | 4/1/2021 | 31/12/2021 | INFORMES MENSUALES | NO APLICA |
| Acción | Asesoría en rendición de cuentas y mediación de conflictos | | 50% | 0,00 | 4/1/2021 | 31/12/2021 | INFORMES MENSUALES | NO APLICA |
| Acción | Estudio de caso jurídicos y recomendaciones | | 60% | 0,00 | 4/1/2021 | 31/12/2021 | INFORMES MENSUALES | NO APLICA |
| Acción | Asistencia técnica | | 80% | 0,00 | 4/1/2021 | 31/12/2021 | INFORMES MENSUALES | NO APLICA |
| Acción | Capacitación pac 2021 | | 70% | 0,00 | 4/1/2021 | 31/12/2021 | INFORMES MENSUALES | NO APLICA |
| Acción | Capacitación cierre 2020 y apertura contabilidad 2021 | | 70% | 0,00 | 4/1/2021 | 31/12/2021 | INFORMES MENSUALES | NO APLICA |
| Acción | Capacitación devolución de iva | Capacitar y promover el registro de los tesoreros/as, secretario/as operarios responsables de los procesos de contratación, con el fin de que aprueben el examen de Certificación de Competencias, que avale los conocimientos y habilidades que posee el servidor público para la gestión de procesos de contratación de bienes, obras, y servicios, incluidos los de consultoría. | 70% | 0,00 | 4/1/2021 | 31/12/2021 | INFORMES MENSUALES | NO APLICA |
| Acción | Capacitación infima cuantía y catalogo electrónico | | 70% | 0,00 | 4/1/2021 | 31/12/2021 | INFORMES MENSUALES | NO APLICA |
| Acción | Capacitación aplicación de normas de control interno | | 100% | 0,00 | 4/1/2021 | 31/12/2021 | INFORMES MENSUALES | NO APLICA |
| TOTAL PLANES Y PROGRAMAS EN EJECUCIÓN | | | | 0,00 | NO APLICA | | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | | 29/04/2022 | | | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | | MENSUAL | | | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL k): | | | | DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA | | | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL k): | | | | MATUTE JAIME KLEIREL LUCETTY | | | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | | tesoreria@conagopareguayas.gob.ec | | | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | | 042308077 EXTENSIÓN (103) | | | | |
| 2 de 2 | | | | CONAGOPARE GUAYAS | | | | LITERAL k.-Planes y programas en ejecución |